

Зарегистрирован Управлением юстиции
Смоленской области

«23» августа 1999 г.

Свидетельство о регистрации
№ 735

Главный специалист Управления юстиции



А.И. Ефременков

Принят на Конференции Межрегиональ-
ной ассоциации по клинической микро-
биологии и антимикробной химиотерапии

«19» июня 1997 г.

протокол № 1

Принят на Конференции Межрегиональ-
ной ассоциации по клинической микро-
биологии и антимикробной химиотерапии

«26» мая 1999 г.

протокол № 3

УСТАВ

межрегиональной ассоциации общественных объединений
«Межрегиональная ассоциация по клинической микробиологии
и антимикробной химиотерапии (МАКМАХ)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Межрегиональная ассоциация общественных объединений по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии, именуемая в дальнейшем МАКМАХ, обладает статусом юридического лица и осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральными Законами «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях» и настоящим Уставом.
- 1.2. Как юридическое лицо МАКМАХ вправе иметь в собственности или на ином вещном праве обособленное имущество, учитываемое на её балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.3. Для осуществления уставной деятельности МАКМАХ вправе открывать расчётные, текущие и валютные счета в любых кредитных учреждениях.
- 1.4. МАКМАХ имеет печать с указанием своего полного наименования, штампы, бланки, символику, а также другие средства визуальной идентификации.
- 1.5. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа МАКМАХ (Правление): 214019, г. Смоленск, ул. Крупской 28, Кафедра клинической фармакологии и антимикробной химиотерапии Смоленской государственной медицинской академии.
- 1.6. Деятельность МАКМАХ основывается на соблюдении принципов добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности.
- 1.7. МАКМАХ не отвечает по обязательствам государства и его органов, равно как и государство не отвечает по обязательствам МАКМАХ. Члены МАКМАХ не отвечают по обязательствам МАКМАХ, а МАКМАХ не отвечает по обязательствам своих членов.
- 1.8. МАКМАХ действует в тесном сотрудничестве с Российской академией медицинских наук, Министерством здравоохранения РФ и другими научными, общественными и лечебно-профилактическими организациями РФ, а также международными научными обществами.
- 1.9. Срок деятельности МАКМАХ не ограничен.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ МАКМАХ

- 2.1. МАКМАХ организована с целью привлечения интереса общественности к решению проблем снижения заболеваемости населения инфекционными заболеваниями, повышения научно-практических знаний медицинских работников в области клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии.
- 2.2. Для достижения установленной цели МАКМАХ решает следующие задачи:
 - 2.2.1. Содействует научной разработке вопросов теории медицины и практики здравоохранения в области клинической микробиологии, антимикробной химиотерапии, лекарственной устойчивости микрофлоры;

- 2.2.2. Способствует внедрению достижений науки и техники в указанных в п. 2.2.1 областях, пропагандирует полученные знания среди медицинских работников;
- 2.2.3. Оказывает научно-методическую и практическую помощь в области диагностики, профилактики и лечения инфекционных заболеваний, в том числе:
 - участвует в проведении клинических исследований (испытаний) лекарственных препаратов (средств);
 - проводит микробиологические исследования по контролю за распространённостью инфекционных заболеваний и чувствительностью микрофлоры к антимикробным препаратам;
 - участвует в проведении исследований биоэквивалентности (биодоступности) лекарственных средств, а также фармакологических исследований;
 - проводит контроль качества микробиологических исследований;
- 2.2.4. Устанавливает контакты с организациями, заинтересованными в изучении проблем клинической микробиологии и антибактериальной химиотерапии;
- 2.2.5. Осуществляет совместную научно-практическую деятельность с национальными и международными научными, лечебно-профилактическими и санитарно-эпидемиологическими учреждениями и организациями;
- 2.2.6. Оказывает содействие в организации финансирования мероприятий по профилактике и контролю за лекарственной устойчивостью на отдельных территориях и в определенных группах населения;
- 2.2.7. Разрабатывает и вносит на рассмотрение Минздрава РФ и органов здравоохранения на местах предложения по совершенствованию организации, повышению качества медицинской помощи и научной работы в области клинической микробиологии;
- 2.2.8. Участвует в разработке предложений по совершенствованию учебных планов и программ преподавания в высших и средних медицинских учебных заведениях, включая постдипломное обучение;
- 2.2.9. Распространяет научно-медицинские и популярные сведения о проблемах диагностики, профилактики и лечения инфекционных заболеваний путем издания специальной и научно-популярной литературы (периодические издания, книги и др.);
- 2.2.10. Организует и проводит научные конгрессы, конференции, семинары, семинары-школы по клинической микробиологии и антимикробной химиотерапии, принимает участие в посвящённых данной тематике российских и международных конгрессах, симпозиумах, конференциях, в том числе за рубежом;
- 2.2.11. Организует и проводит учебные курсы, циклы специализации, повышения квалификации, профессиональной переподготовки с выдачей удостоверений и сертификатов;

- 2.2.12. Пропагандирует цели своей деятельности и информирует о ней общественность, используя для этого средства массовой информации, а также собственные издания.

3. ОТДЕЛЕНИЯ МАКМАХ

- 3.1. По решению Правления МАКМАХ создаёт на территориях субъектов РФ, охватываемых её деятельностью, свои структурные подразделения – отделения, обладающие статусом юридического лица, и отделения, не являющиеся юридическими лицами.

- 3.2. Отделения МАКМАХ пользуются символикой МАКМАХ и не могут иметь собственной символики.

3.3. ОТДЕЛЕНИЯ, ИМЕЮЩИЕ СТАТУС ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

- 3.3.1. Отделение МАКМАХ должно насчитывать минимум 5 членов, проживающих на той территории (в регионе, субъекте Российской Федерации), на которой осуществляет свою деятельность данное отделение.

- 3.3.2. Отделения МАКМАХ, являющиеся юридическими лицами, действуют на основании уставов, утверждённых Правлением МАКМАХ и зарегистрированных в региональных органах юстиции.

- 3.3.3. В случае противоречия устава отделения Уставу МАКМАХ, действует Устав МАКМАХ.

- 3.3.4. Отделения признают обязательную силу решений руководящих органов МАКМАХ.

3.4. ОТДЕЛЕНИЯ, НЕ ИМЕЮЩИЕ СТАТУСА ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

- 3.4.1. Отделение, не имеющее статуса юридического лица, может быть создано на определённой территории (в регионе, субъекте Российской Федерации), если на ней проживают минимум 5 членов МАКМАХ.

- 3.4.2. Отделения, не имеющие статуса юридического лица, действуют на основании Положений, утверждённых Правлением.

- 3.4.3. Имущество и средства отделения являются собственностью МАКМАХ, учитываются на отдельном балансе и на балансе МАКМАХ.

- 3.4.4. Руководители отделений, не имеющих статуса юридического лица, назначаются на должность из числа членов МАКМАХ и освобождаются от должности Правлением МАКМАХ с согласия членов отделения и действуют на основании доверенности.

- 3.4.5. Отделения, не имеющие статуса юридического лица, осуществляют свою деятельность от имени МАКМАХ. Ответственность за их деятельность несёт МАКМАХ.

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

- 4.1. Членами МАКМАХ могут быть достигшие 18 лет физические лица, в том числе граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства (индивидуальные члены), и юридические лица – некоммерческие организации, признающие цели и задачи МАКМАХ, определённые настоящим Уставом (коллективные члены).

- 4.2. Члены МАКМАХ, проживающие (если речь идёт об индивидуальных членах) или имеющие юридический адрес (если речь идёт о коллективных членах) на территории, на которую распространяется деятельность отделения, считаются членами данного отделения. Члены отделения МАКМАХ, являются одновременно членами МАКМАХ.
- 4.3. Приём в члены МАКМАХ производится Правлением, а также отделениями МАКМАХ; при этом отделения имеют право самостоятельно осуществлять приём только индивидуальных членов. Приём коллективных членов осуществляется после консультации и с одобрения Правления МАКМАХ.
- 4.4. Индивидуальные члены принимаются на основании поданных личных заявлений.
- 4.5. Коллективные члены МАКМАХ принимаются на основании соответствующего решения их руководящих органов. Коллективные члены МАКМАХ осуществляют свои права и выполняют обязанности, установленные настоящим Уставом, через своих представителей, уполномоченных на то соответствующим решением коллектива.
- 4.6. Правление МАКМАХ может принимать также почётных членов. Отделения осуществлять приём почётных членов не вправе.
- 4.7. Члены МАКМАХ вправе:
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы МАКМАХ;
 - направлять своих полномочных представителей на Конференцию;
 - принимать участие в осуществлении любых видов деятельности МАКМАХ и вносить предложения по улучшению её работы;
 - содействовать МАКМАХ в реализации её целей и задач путём непосредственного участия в проводимых ею мероприятиях, либо путём финансовой поддержки мероприятий МАКМАХ;
 - свободно выходить из членов МАКМАХ.
- 4.8. Члены МАКМАХ обязаны:
- соблюдать положения настоящего Устава;
 - содействовать МАКМАХ в выполнении её целей и задач, установленных настоящим Уставом;
 - выполнять решения руководящих органов МАКМАХ.
- 4.9. Членство в МАКМАХ прекращается по причинам добровольного выхода или исключения.
- 4.10. Решение об исключении из МАКМАХ принимается Правлением в случаях:
- отказа члена МАКМАХ выполнять требования настоящего Устава;
 - нанесения членом МАКМАХ ущерба МАКМАХ.

- 4.11. Прекращение членства в МАКМАХ влечёт прекращение членства в его отделениях. Прекращение членства в отделении влечёт прекращение членства в МАКМАХ.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ МАКМАХ

- 5.1. В структуру органов управления МАКМАХ входят:

- Межрегиональная конференция (далее – «Конференция»);
- Правление;
- Президент;
- Два вице-президента;
- Казначей;
- Секретарь.

5.2. КОНФЕРЕНЦИЯ

- 5.2.1. Конференция является высшим руководящим органом МАКМАХ и может быть очередной или внеочередной.
- 5.2.2. Очередная Конференция созывается один раз в два года. Промежуток между очередными Конференциями в любом случае не должен превышать 26 месяцев.
- 5.2.3. Внеочередная Конференция созывается в любое время по инициативе Правления или Ревизионной Комиссии. В решении о созыве внеочередной Конференции указывается причина созыва.
- 5.2.4. Предложения в повестку дня очередной Конференции, а также кандидатуры в руководящие и контрольно-ревизионные органы МАКМАХ подаются членами МАКМАХ в Правление в письменной форме не позднее двух недель до даты начала Конференции.
- 5.2.5. В Конференции принимают участие представители индивидуальных и коллективных членов, а также Президент, Вице-президенты, Казначей, Секретарь и другие члены Правления, члены Ревизионной комиссии. Почётные члены имеют право лично принимать участие в работе Конференции.
- 5.2.6. Норма представительства членов МАКМАХ на Конференции, а в соответствии с ней и количество представителей от каждого из региональных отделений МАКМАХ определяются Правлением.
- 5.2.7. Отделения МАКМАХ (как обладающие статусом юридического лица, так и не обладающие им) на общих собраниях избирают для участия в Конференции соответствующее установленной Правлением норме представительства количество своих делегатов.
- 5.2.8. Конференция правомочна принимать решения, если на ней присутствуют 2/3 от списочного состава участников.
- 5.2.9. Каждый участник Конференции имеет один голос.
- 5.2.10. Решения по вопросам, внесённым в повестку дня Конференции, принимаются простым большинством голосов путём тайного или открытого голосования. Решение вопросов о внесении изменений и дополнений в Ус-

тав, а также реорганизации или ликвидации МАКМАХ принимается 2/3 голосов присутствующих участников Конференции.

- 5.2.11. На Конференции председательствует Президент МАКМАХ. В его отсутствие роль председательствующего выполняет один из Вице-президентов (по решению Конференции).
- 5.2.12. Конференция полномочна решать любые вопросы деятельности МАКМАХ. Решение Конференции отменяет противоречащее ему решение Правления или Президента.
- 5.2.13. К исключительной компетенции Конференции относится решение следующих вопросов:
- реорганизация и ликвидация МАКМАХ, назначение Ликвидационной Комиссии, утверждение её отчёта;
 - внесение изменений и дополнений в Устав МАКМАХ;
 - избрание Президента МАКМАХ, Вице-президентов, Казначея, Секретаря;
 - избрание остальных 4 членов Правления;
 - избрание Ревизионной Комиссии МАКМАХ;
 - утверждение отчётов работы Правления и Ревизионной Комиссии;
 - заслушивание и обсуждение научных докладов по вопросам деятельности МАКМАХ и смежных с ними;
 - установление предельного размера фонда материального поощрения членов Правления и членов Ревизионной Комиссии, а также предельного размера фонда потребления (административно-хозяйственных расходов МАКМАХ).
- 5.2.14. В период между очередными Конференциями, если созыв внеочередной Конференции Правление считает нецелесообразным, отдельные вопросы могут решаться в рабочем порядке (заочно). В этом случае проект предлагаемого решения направляется во все отделения МАКМАХ, в которых проводятся общие собрания. На общих собраниях предлагаемое решение обсуждается и выносится на голосование. В Правление направляется протокол общего собрания с указанием голосов за и против данного решения. На основании поступивших протоколов Ревизионная комиссия производит подсчёт голосов и определяет, принято данное решение или отклонено. Решение Ревизионной комиссии подписывается всеми её членами.
- 5.3. ПРАВЛЕНИЕ
- 5.3.1. В период между Конференциями руководство деятельностью МАКМАХ осуществляет Правление МАКМАХ.
- 5.3.2. Правление состоит из 9 членов, избираемых Конференцией сроком на 4 года. В Правление по должности входят Президент, Вице-президенты, Казначей и Секретарь.
- 5.3.3. По решению Конференции полномочия любого из членов Правления могут быть прекращены досрочно.

5.3.4. Правление МАКМАХ:

- созывает очередную и внеочередную Конференции, формирует повестку дня Конференции, осуществляет мероприятия, связанные с подготовкой и проведением Конференции;
- осуществляет приём в члены МАКМАХ и принимает решение об исключении из членов МАКМАХ в случаях, предусмотренных настоящим Уставом;
- определяет порядок использования средств, находящихся на центральном счёте МАКМАХ;
- утверждает годовые финансовые отчёты и сметы МАКМАХ и её региональных отделений;
- разрабатывает и утверждает годовые и текущие планы научной и производственно-хозяйственной деятельности МАКМАХ;
- утверждает Положения и Уставы об отделениях МАКМАХ, а также поправки к ним, назначает и освобождает от должности руководителей отделений, не обладающих статусом юридического лица, утверждает в должности председателей отделений, обладающих статусом юридического лица;
- решает другие вопросы, связанные с деятельностью МАКМАХ.

5.3.5. Правление правомочно также решать любые вопросы кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Конференции и выполнять любые функции кроме тех, которые являются прерогативой Президента МАКМАХ.

5.3.6. Решение Правления отменяет противоречащее ему решение Президента.

5.3.7. Правление проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев. Заседания Правления правомочны при наличии не менее 5 членов Правления.

5.3.8. На заседании Правления председательствует Президент МАКМАХ, а в его отсутствие один из Вице-президентов (по решению Правления).

5.3.9. Решения на заседаниях Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос Президента (в его отсутствие – председательствующего Вице-президента) является решающим.

5.3.10. Заседания Правления проводятся по инициативе Президента МАКМАХ, Ревизионной Комиссии, а также 2/3 членов Правления.

5.3.11. Досрочное прекращение полномочий членов Правления осуществляется по решению Конференции.

5.3.12. Принимая во внимание, что члены Правления могут являться членами отделений МАКМАХ, находящихся в разных субъектах Российской Федерации, отдельные вопросы могут решаться Правлением в рабочем порядке (заочно). В этом случае Секретарь направляет бюллетени с проектом предлагаемого решения всем членам Правления. После того как

Секретарю будут возвращены бюллетени, подписанные требуемым большинством членов Правления, решение считается принятым.

5.4. ПРЕЗИДЕНТ

5.4.1. Президент МАКМАХ избирается на Конференции сроком на 4 года и входят в состав Правления.

5.4.2. Президент МАКМАХ является одновременно Председателем Правления и осуществляет текущее руководство деятельностью МАКМАХ в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом и Правлением МАКМАХ.

5.4.3. Президент МАКМАХ без доверенности:

- осуществляет руководство деятельностью МАКМАХ в период между Конференциями и заседаниями Правления;
- действует от имени МАКМАХ, представляет её интересы на территории РФ и за рубежом;
- распоряжается имуществом МАКМАХ, в том числе денежными средствами, находящимися на центральном счёте МАКМАХ, с обязательным отчётом перед Правлением;
- координирует деятельность отделений МАКМАХ;
- заключает любые договоры от имени МАКМАХ в целях выполнения уставных задач;
- распределяет обязанности между Вице-президентами МАКМАХ;
- открывает счета в кредитных учреждениях, составляет и подписывает сметы МАКМАХ, подписывает сметы региональных отделений МАКМАХ;
- принимает на работу и увольняет в соответствии с трудовым законодательством сотрудников, необходимых для обеспечения деятельности МАКМАХ и не являющихся её членами (бухгалтера и т.д.).
- подписывает доверенности руководителям региональных отделений МАКМАХ без прав юридического лица;
- обеспечивает соблюдение законности и выполнение уставных положений, решений Правления и Конференции.

5.4.4. Президент председательствует на Конференции и на заседаниях Правления, осуществляет прочие функции и решает любые вопросы, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Конференции и Правления.

5.5. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТЫ

5.5.1. Вице-президенты МАКМАХ избираются на Конференции сроком на 4 года и входят в состав Правления.

5.5.2. Вице-президенты МАКМАХ:

- выполняют обязанности Президента МАКМАХ во время его отсутствия;

- доводят до членов МАКМАХ необходимые документы и информацию;
- выполняют другие функции по поручению Президента в соответствии с осуществляемым им распределением обязанностей.

5.6. СЕКРЕТАРЬ

5.6.1. Секретарь МАКМАХ избирается на Конференции сроком на 4 года и входит в состав Правления.

5.6.2. Секретарь МАКМАХ:

- ведёт документацию, протоколы Конференций;
- ведет переписку и её учет;
- выполняет другие функции по поручению Президента.

5.7. КАЗНАЧЕЙ

5.7.1. Казначей МАКМАХ избирается на Конференции сроком на 4 года и входит в состав Правления.

5.7.2. Казначей МАКМАХ:

- организует финансовую деятельность МАКМАХ;
- отчитывается о финансовом состоянии МАКМАХ перед Правлением, Конференцией и Ревизионной Комиссией.

5.8. За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, членам Правления и членам Ревизионной Комиссии выплачивается вознаграждение, размер которого определяется Правлением, а также компенсируются командировочные и другие расходы, связанные с выполнением таких обязанностей.

6. СРЕДСТВА МАКМАХ, ХОЗЯЙСТВЕННАЯ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Источниками формирования средств и имущества МАКМАХ являются:

- добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц, в том числе иностранных, направляемые на уставную деятельность МАКМАХ в целом, или на осуществление конкретных видов уставной деятельности (целевые поступления);
- дивиденды, получаемые от операций с ценными бумагами;
- доходы от коммерческой деятельности МАКМАХ;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- иные поступления, не запрещенные законодательством РФ.

6.2. В целях изыскания дополнительных средств на уставную деятельность МАКМАХ осуществляет коммерческую деятельность, в частности участвует в хозяйственных обществах, товариществах на вере (на правах командитиста), осуществляет не требующие лицензии операции с ценными бумагами, оказывает платные услуги (консультирование и т.д.) юридическим и физическим лицам.

- 6.3. Доходы от предпринимательской и хозяйственной деятельности МАКМАХ не могут перераспределяться между её членами и направляются исключительно на уставные цели.
- 6.4. МАКМАХ хранит средства на текущем счете в банке по месту нахождения своего руководящего органа (центральный счёт) и на текущих счетах своих отделений, не обладающих статусом юридического лица, по месту их нахождения и производит кассовые операции в соответствии с установленными правилами.
- 6.5. Средства МАКМАХ расходуются по сметам, утверждаемым Правлением и подписываемым Президентом.
- 6.6. Перечисление или выдача денежных средств с центрального расчетного счета МАКМАХ производится по распоряжению Президента.
- 6.7. Члены МАКМАХ не сохраняют прав на переданное ими МАКМАХ в собственность имущество.
- 6.8. На финансовое обеспечение текущей работы МАКМАХ, выплату вознаграждения членам Правления, руководителям отделений без прав юридического лица, оплату командировочных и других расходов, а также на содержание штатного аппарата могут направляться не более 20% целевых поступлений (в случае отсутствия на счёте МАКМАХ иных средств). Иные средства (добровольные взносы и пожертвования физических и юридических лиц, в том числе иностранных, направляемые на уставную деятельность МАКМАХ в целом, доходы от коммерческой деятельности МАКМАХ, доходы от гражданско-правовых сделок, дивиденды, получаемые от операций с ценными бумагами, иные поступления, не запрещенные законодательством РФ) используются на эти цели в первую очередь.
- 6.9. Для ведения бухгалтерской отчётности Президент принимает на работу в соответствии с трудовым законодательством бухгалтера.

7. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

- 7.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью МАКМАХ, а также её отделений, Конференция избирает Ревизионную Комиссию из трёх человек сроком на 4 года.
- 7.2. Ревизионная Комиссия осуществляет контроль за соблюдением Устава МАКМАХ, сохранностью её имущества, правильностью расходования денежных средств.
- 7.3. Ревизионная Комиссия проводит ревизию хозяйственно-финансовой деятельности МАКМАХ не реже одного раза в 2 года, по результатам проверки составляет акты и направляет Правлению. Внеплановые ревизии производятся по решению Правления.
- 7.4. Члены Правления не могут быть членами Ревизионной Комиссии.
- 7.5. Ревизионная Комиссия имеет право требовать от должностных лиц и членов МАКМАХ, её отделений необходимые документы, вносить по результатам ревизии предложения на рассмотрение Правления.
- 7.6. В качестве независимого от Правления органа Ревизионная комиссия осуществляет также подсчёт голосов при решении отдельных вопросов в рабочем порядке (заочно).

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАКМАХ

- 8.1. Прекращение деятельности МАКМАХ может быть осуществлено путем реорганизации (слияния, присоединения, разделения и преобразования) или ликвидации.
- 8.2. Реорганизация или ликвидация МАКМАХ осуществляется по решению Конференции, если за это решение проголосовало не менее 2/3 присутствующих участников.
- 8.3. В случае ликвидации МАКМАХ имущество, оставшееся после расчётов с бюджетом, банками и другими кредиторами и удовлетворения всех претензий, направляется на цели, предусмотренные Уставом.
- 8.4. По решению суда МАКМАХ может быть ликвидирована в случаях, предусмотренных действующим законодательством. В случае ликвидации по решению суда оставшееся имущество МАКМАХ может быть на основании судебного решения безвозмездно обращено в доход государства.
- 8.5. В случае прекращения деятельности МАКМАХ Правление сообщает об этом в Управление юстиции с представлением соответствующих документов.